

Opfølgingsplan for fastholdelse Randers Hf og VUC

Skoleåret 2021-2022 og initiativer i skoleåret 2022-2023

Indledning

I skoleåret 2021-2022 var vi på Randers HF & VUC særlig udfordret ift. frafald og ikke tilstrækkelig studieaktivitet, hvilket følgende udvalgte tal for sidste skoleårs 1.årselever på den 2-årige HF er med til at underbygge:

- 18,72% afbrød uddannelsen (til sammen ligning afbrød 9,71 % uddannelsen forrige skoleår)
- 12,85% er den gennemsnitlige fraværsprocent blandt de elever, der gennemførte 1.hf (til sammenligning var fraværsprocenten forrige skoleår 9,21%)
- 727 fraværsbreve blev udsendt (til sammenligning blev 579 fraværsbreve udsendt forrige skoleår)

Det er vores vurdering at fraværs- og frafaldstallene, som er udtryk for en generel tendens for hele skolen, skyldes coronasituationen – både som en post corona-træthed blandt elever og kursister, som havde en negativ afsmitning i form af manglende motivation ift. undervisning og læring, og som konsekvens af lovgivning, som dikterede, at vi ikke måtte udmelde elever/kursister pga. coronarelateret fravær. Sidstnævnte forhold betød, at vi havde svært ved at sanktionere fravær, idet mange elever/kursister begrundede fravær med corona, hvilket resulterede i højt fravær fysisk såvel som skriftligt.

I denne fastholdelsesrapport er fokus på opfølgingsplan for fastholdelse og gennemførelse, hvor der vil være fokus på initiativer i indværende skoleår for hhv. HF2, HFE (dagundervisning), HF Fjernundervisning og AVU.

2-årig HF

Nedenfor følger fraværstal for de seneste tre skoleår. Tallene er opgjort på baggrund af aktive elever, hvilket er defineret som de elever, der var indskrevet i uge 17. Således tæller fravær fra frafaldne elever ikke med.

Fysisk fravær i %

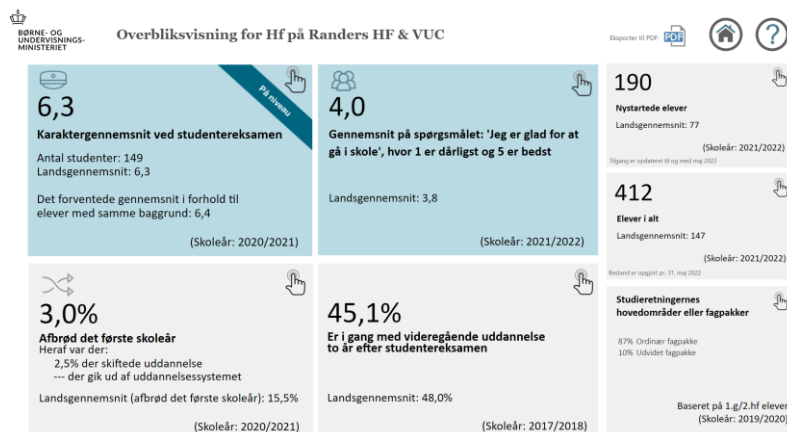
| Uddannelse | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|
| HF2 1.år | 13,99 | 9,21 | 12,85 |
| HF2 2.år | 21,15 | 14,39 | 16,89 |

Skriftligt fravær i %

| Uddannelse | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|
| HF2 1.år | 21,41 | 14,40 | 16,84 |
| HF2 2.år | 35,84 | 29,48 | 22,97 |

Frafald i %

| Uddannelse | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|------------|-----------|-----------|-----------|
| HF2 1.år | X | 9,71 | 18,72 |
| HF2 2.år | X | 9,04 | 3,80 |



Initiativer i skoleåret 2022-2023

I alle 12 HF2-klasser er der en kontaktlærer, der spiller en central rolle i arbejdet omkring klassens trivsel, fravær og fastholdelse i samspil med klassens øvrige lærere og studievejlederen. I punktform følger her kontaktlærerens primære fastholdelsesopgaver:

- Individuelle samtaler med alle elever med fokus på refleksion over egen indsats og motivation.

- Med afsæt i afprøvet og evidensbaseret fastholdelsesværktøj (vitaliseringsmodellen v/Tønnesvang) drøftes klassens elever og klassen i sin helhed mhp. at lave aftaler om, hvilke eventuelle fastholdelsesindsatser, der skal arbejdes med.
- Månedlige møder med studievejlederen (og evt. årgangens leder) om klassens trivsel samt fravær.
- Opfølgning på elever, der har modtaget fraværsbreve.
- Opsamling på den årlige trivselsundersøgelse.

Fraværet opgøres løbende. Hvis elevens fremmøde og studieaktivitet ikke er tilfredsstillende, vil kursisten blive indkaldt til en samtale hos kontaktlæreren. Hvis eleven derefter ikke retter op på sit fremmøde, vil den studievejleder, der er tilknyttet klassen, tage over på fastholdelsesarbejdet. Hvis eleven derefter ikke retter op på sit fremmøde, er der følgende sanktionsmidler:

- Skriftlig advarsel fulgt af en samtale med en studievejleder, hvor der indgås aftale om, hvordan der kan rette op på sit fravær.
- Anden skriftlige advarsel fulgt af en samtale med en vejleder, hvor der skal laves en konkret aftale, om hvordan fraværet nedbringes. Denne aftale skal overholdes.
- SU-stop. SU'en kan genetableres.
- Udelukkelse af eksamen fra et eller flere fag.
- Bortvisning fra skolen
- Afhængigt af fraværets karakter og omfang kan skolen vælge at gå direkte til SU-stop, udelukkelse fra eksamen eller bortvisning fra skolen

HF-enkeltfag (HFE)

Nedenfor følger fraværstal for de seneste tre skoleår. Tallene er opgjort på baggrund af aktive elever, hvilket er defineret som de elever, der var indskrevet i uge 17. Således tæller fravær fra frafaldne elever ikke med.

| Uddannelse | 2019-2020 | 2021-2022 |
|---------------------------------|-----------|-----------|
| HFE-dagundervisning - fravær | 23% | 21% |
| HFE-dagundervisning - frafald | 12,6% | 10,6% |
| HFE-fjernundervisning - frafald | 15% | 16% |

HFE-dagundervisning: Initiativer i skoleåret 2022-2023

På HFE dagundervisning har alle lærere har ansvar for kursisternes fravær både fysisk og skriftligt. Faglærerne skal i første omgang arbejde med kursisternes fysiske og skriftlige fravær i eget fag. Kan fraværsproblemer ikke finde sin løsning i de enkelte fag, så skal faglærerne gøre teamet og/eller studievejledningen opmærksom på problemerne og beskrive den indsats, som faglæreren har gjort for at løse det. Faglærer og studievejleder samarbejder derefter om at finde løsninger på det fysiske og eller det skriftlige fravær i faget.

På HFE-studiepakkerne er tilknyttet fast studievejleder. Der er også tilknyttet et team på to lærere, som udgangspunkt er det dansk- og engelsklæreren. Teamets opgaver ifm fastholdelse:

- Løbende være i kontakt med Studiepakkenes studievejleder, særligt med henblik på fastholdelse.

- Løbende dialog med kursister, særligt omkring fastholdelse.
- Deltagelse i fastholdelsesmøder med vejleder, studiesekretær og en ledelsesrepræsentant. Teamet er ansvarlige for at forberede en klasseprofil til mødet.

Fraværet løbende. Hvis kursistens fremmøde og aktivitet ikke er tilfredsstillende, vil kursisten blive indkaldt til en samtale hos studievejlederen. Hvis kursisten derefter ikke retter op på sit fremmøde, er der følgende sanktionsmidler:

- Skriftlig advarsel fulgt af en samtale med en studievejleder, hvor der indgås aftale om, hvordan der kan rette op på sit fravær.
- Anden skriftlige advarsel fulgt af en samtale med en vejleder, hvor der skal laves en konkret aftale, om hvordan fraværet nedbringes. Denne aftale skal overholdes.
- SU-stop. SU'en kan genetableres.
- Udelukkelse af eksamen fra et eller flere fag.
- Bortvisning fra skolen
- Afhængigt af fraværets karakter og omfang kan skolen vælge at gå direkte til SU-stop, udelukkelse fra eksamen eller bortvisning fra skolen

HFE-dagundervisning: Initiativer i skoleåret 2022-2023

På Fjernundervisningen gennemgår studievejledningen sammen med administrationen hver 3. uge kursisternes studieaktivitet, hvis kursisten mangler at aflevere mere end 25% af opgaverne, bliver kursisten kontakten af studievejledningen.

Kursister der mangler mere end 25% af opgaverne kan som udgangspunkt ikke få lov til at gå til eksamen.

HF-uddannelseschef indgår i samarbejde med studieadministrationen omkring opfølgning på fravær, aflevering af tomme opgaver mv.

AVU

Lærerne spiller en afgørende rolle i fastholdelsesarbejdet. Dette gælder både i en forebyggende indsats og en støttende indsats. Lærerne skal fra starten af skoleåret have fokus på, at kursisterne får udbytte af undervisningen og trives med at komme i skole. Lærerne skal reagere på manglende fremmøde, deltagelse i timerne og opgaveaflevering overfor kursisterne og evt. give besked til vejlederne. (Proceduren er beskrevet i Fastholdelsesprocedure AVU)

Vejlederne følger op på den administrative procedure for håndtering af fravær.

Fravær- og frafaldsstal

Nedenfor følger fraværstal for de seneste tre skoleår. Tallene er opgjort på baggrund af aktive elever, hvilket er defineret som de elever, der var indskrevet i uge 17. Således tæller fravær fra frafaldne elever ikke med.

Fysisk fravær i %

| Uddannelse | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-------------|-----------|-----------|-----------|
| AVU daghold | 23% | 22% | X |

Frafald i %

| Uddannelse | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|-------------|-----------|-----------|-----------|
| AVU daghold | 12,6 | 10,6 | 15,0 |

Generelle fastholdelsestiltag for alle uddannelsesområder

Der er indført følgende nye administrative håndtering af fysisk fravær, hvor der er fokus på hurtig opfølgning ved – ift. de foregående skoleår – lave fraværsprocenter:

Frem til efterårsferien:

- Pædagogisk tilrettevisning (brev 1) – HF2 1%, HFE 4% og AVU 7%
- Pædagogisk tilrettevisning (brev 2) – HF2, HFE 7% og AVU 12%
- Advarsel med partshøring (brev 3) - HF2 og HFE 15% og AVU 18%

- Skriftligt fravær: Der samles af ledelse og studievejledning op på skriftligt fravær 14 dage før efterårsferien. Kontaktlærerne udleverer brev til eleverne. Studievejleder og elev samler op på afleveringerne i ugen efter efterårsferien.

Fra efterårsferie til jul:

- Pædagogisk tilrettevisning (brev 2) – HF2, HFE 7% og AVU 12%
- Advarsel med partshøring (brev 3) - HF2 og HFE 15% og AVU 18%

- Skriftligt fravær: Der samles af ledelse og studievejledning op på skriftligt fravær 14 dage før juleferien. Kontaktlærerne udleverer brev til eleverne. Studievejleder og elev samler op på afleveringerne i ugen efter juleferien.

Fra jul til sommerferie:

- Pædagogisk tilrettevisning (brev 2) – HF2, HFE 7% og AVU 12%
- Advarsel med partshøring (brev 3) - HF2 og HFE 15% og AVU 18%

- Skriftligt fravær: Der samles af ledelse og studievejledning op på skriftligt fravær 14 dage før vinterferien og påskeferien. Kontaktlærerne udleverer brev til eleverne. Studievejleder og elev samler op på afleveringerne i ugen efter vinterferien og påskeferien.

yderligere tiltag iværksat fra og med dette skoleår mhp. at iværksætte systematisk indsats for at sætte ind over for fravær:

- Reformulering af fraværsbreve (forenkling og skærpelse af tekstindholdet med fokus på eleven/kursistens eget ansvar for at handle ift. at nedbringe fraværet)
- Fokus på lærernes registreringer af fysisk og skriftligt fravær (monitorering og stikprøvekontrol og hurtig opfølgning i tilfælde af manglende eller utilstrækkelige registreringer).