



Referat fra bestyrelsesmøde den 12. juni 2023 kl. 14.00 – 16.00

Mødelokale 1 (ved lærerværelset)

Deltagere:

Lars Bang (LB)
Pia Moldt (PM) - Går kl.15.30
Jesper Kofoed Petersen (JKP)
Morten Skivild (MS)
Jens Enevold Kristensen (JEK)
Belinda Pedersen, Kursist m/stemmeret
Mathilde Skak, Kursist u/stemmeret
Martin Kjær Sørensen, medarbejder med stemmeret (MK)
Marianne Danielsen, medarbejder (MD) - barsel
Bo Møller (BMR) - referent
Lena Søllingvraa Lindblad (LW)
Mads Hansen (MSH)

Dagsorden:

Punkt 1	Underskrivelse af og kommentarer til referat fra møde den 23.marts 2023
Bilag 1.a	Referat fra mødet den 23.marts 2023
Referat	Referat er underskrevet via Penneo. LB kommenterede til referatet at fastlæggelse af løn ikke er et bestyrelsesanliggende, men sektorens lønforhold kan være en relevant drøftelse for at skabe transparens. Bestyrelsen udtrykte enighed om kommentaren. Referat fra juni-mødet 2022 samt forretningsorden er ikke underskrevet i Penneo. De blev underskrevet på mødet.

Punkt 2	Temapunkt Reformkommissionens anbefalinger
---------	---

Sagsfremstilling	<p>Reformkommissionen blev nedsat af den tidligere regering, med det formål at foreslå reformer, der tager hånd om komplekse udfordringer. Kommissionen har arbejdet med tre temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bedre uddannelser for alle. - Flere i job. - Flere og bedre job. <p>Reformkommissionen har nu afsluttet sit arbejde og har udgivet tre rapporter med en række anbefalinger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nye reformveje 1: Veluddannede og velstående - også i fremtiden - Nye reformveje 2: En attraktiv vej til alle unge - Nye reformveje 3: Nye veje for udsatte unge og voksne <p>De tre rapporter findes her: Udgivelser (reformkommissionen.dk)</p> <p>Ledelsen fremlægger reformkommissionens anbefalinger og bestyrelsen drøfter sektorens og bestyrelsens handlemuligheder.</p> <p>Bilag 2.a præsenteres på mødet.</p>
Bilag 2.a	Oplæg om reformkommissionens anbefalinger (power point inkl. debatspørgsmål).
Indstilling	Bestyrelsen diskuterer og kommer med anbefalinger til eventuelle handlinger
Referat	<p>LW præsenterede reformkommissionens forslag og sektorens arbejde med forslaget. Bestyrelsen drøftede forslaget i forhold til skolen og interessenter i det politiske landskab, herunder KL, erhvervsskoler og arbejdsgiversiden.</p> <p>Bestyrelsen drøftede muligheder for at tilrettelægge HF enkeltfag på nye måder i mere overskuelige men stadig fleksible 'pakker'.</p> <p>Bestyrelsen drøftede udspillet manglende perspektiv på, hvor unge, der ikke går den lige vej eller vælger om undervejs, skal gå hen. Det angives ikke klart i forslaget.</p> <p>Bestyrelsen drøftede HF og skolens særkende i form af værdier, fleksible tilbud, inkluderende uddannelsesmiljø mm.</p> <p>Bestyrelsen drøftede, hvad der er vigtigt i et attraktivt uddannelsesmiljø for målgruppen, herunder karakterfrit miljø, et reelt alternativ til andre uddannelser, løfteevne-indsatsen gennem lærernes tilgang til relationer og undervisning.</p> <p>Fællesskabsindsatser (på tværs af hele skolen og på SoMe) er vigtige for mange unge.</p>

Punkt 3	Søgetal og elevfordeling
Sagsfremstilling	Skolens aktuelle søgetal til næste skoleår præsenteres på bestyrelsesmødet og der gives en status på konsekvenserne af elevfordelingsaftalen.

Indstilling	Bestyrelsen tager præsentationen til efterretning
Referat	<p>BMR orienterede om, at AVU-søgningen ligger lavere end normalt på dette tidspunkt, dog forventes en højere OBU-aktivitet blandt andet grundet skolens særlige tilbud på HF til ordblinde.</p> <p>HFe-søgningen ligger ligeledes under normalt niveau. Der er derfor lukket tre daghold, hvor kursisterne henvises til online-tilbud eller andre fag. Desværre bliver fleksibilitet i udbuddet mindre i forhold til at imødekomme individuelle behov. Det ser dog ud til mvu-holdet bliver fuldt. Holdet er især rettet mod helt nye kursister.</p> <p>Optag på HF2 er vanskeligt at sammenligne med tidligere år grundet nye optagelsesregler og -procedurer. Skolen fik 2. juni hævet kapaciteten fra 158 til 176 ny 1.hf-elever. Vi kan derfor optage eftertilmeldere. Der er mellem 160 og 170 ansøgere, heraf 17 rettidige til den nye ordblindeklasse. Der er siden kommet 3 ansøgere mere til ordblindeklassen. Vi forventer stadig at optage det budgetterede antal elever på HF2, men det er endnu usikkert.</p> <p>Regionen har etableret et godt og smidigt samarbejde om optagelsen, hvilket har stor betydning for ansøgernes behov for hurtig afklaring.</p>

Punkt 4	Opfølgingsplan for kvalitet og status på strategi
Sagsfremstilling	Bestyrelsen skal årligt forholde sig til status på strategi og den deraf følgende opfølgingsplan, som skal offentliggøres på skolens hjemmeside. Bestyrelsen behandler opfølgningen på det strategiske arbejde og inviteres til at byde ind med mål for det sidste års strategiske fokuseringer. Skolens nuværende strategi udløber i 2024 og kan læses her: strategi 2019-2024.pdf (randershfvuc.dk)
Bilag 4.a	Opfølgingsplan for kvalitet
Bilag 4.b	Status på strategi 2022-23
Indstilling	Bestyrelsen godkender opfølgingsplan og tager orientering om status på strategiarbejdet til efterretning
Referat	<p>BMR orienterede om strategiarbejdet og nogle af de aktiviteter, der skal arbejdes videre med i det kommende skoleår.</p> <p>Arbejdet med udsyn inden for bæredygtighed har blandt resulteret i certificering som 2030-skole med fokus på undervisning, drift og organisering. Det danner grundlag for det videre arbejde med inddragelse på både elev, medarbejder og ledelses-niveau. Fx synliggørelse af solcelleproduktion af strøm, få omsat/genbrugt møbler mv. fra depoter i kældere, klimaråd.</p> <p>På driftsområdet er energiforbruget sænket betydeligt. Hjulpet på vej af statens retningslinjer for varme henover vinteren.</p> <p>Eksternt samarbejde er styrket med sundhedshuset, med vigtige indsatser om sundhed, også for vores AVU-kursister. Et samarbejde med SOSU Randers "Klar til SOSU" er klar til at blive realiseret i form af etablering af udbud.</p> <p>Der er etableret kontakter til skoler i USA og Tjekkiet om partnerskab i forbindelse med undervisning. Det skal formaliseres i det kommende år.</p> <p>Vi er i dialog med Danske Handicap Organisationer om en hf-linje unge med særlige behov.</p> <p>Et projekt under Region Midt med VUC'erne og VIA er der blevet godkendt og skal</p>

	<p>igangsættes. Formålet er blandt andet at styrke professionsrettethed i HF og styrke elevernes overgang til VIA.</p> <p>Indenfor det digitale område har administrationen digitaliseret blanketter og karakterindtastning, hvilket betyder mindre papir, færre indtastningsprocesser og færre fejlmuligheder.</p> <p>Digital dannelse fylder meget. ChatGPT har bragt nye perspektiver ind i arbejdet. Det er et arbejde, vi ikke kommer til at slippe. Det knytter sig stadig tættere på dannelsesopgaven og er langt inde i fagene. Det vedrører vores fællesskaber i klasser og på hold (skærmanvendelse), vores faglige muligheder, som udvides, vores kritiske tænkning om teknologi, og muligheder for snyd.</p> <p>Fjernundervisningsindsats med fokus på at gøre det let at starte og finde rundt i indbydende materialer samt styrke relation mellem kursist og underviser er udviklet i år og implementeres i det kommende skoleår.</p> <p>Vi kommer til at fortsætte arbejdet med dataanvendelse. Der har været fokus på at fremskaffe data til brug for pædagogiske indsatser. Næste skridt bliver at finde frugtbare måder at anvende data på, så de understøtter og anviser behov for indsatser.</p> <p>Podcaststudie er etableret, nogle lærere har været på kursus og arbejdsformen er ved at finde plads som en mulighed i undervisningen.</p> <p>Forpligtende fællesskaber har være igangsat i blandt andet lærersamarbejde i aktionslæringsgrupper. Arbejdet styrkes og fokuseres i det kommende skoleår, da det er en vigtig ressource til at løse udfordringer med klassekultur, fællesskaber og elevmotivation.</p> <p>Skolekultur udvalg er etableret for at styrke det store skolefællesskab og skoleidentitet. Der arbejdes med samlinger for hele hf, fester, cafeer mv. Dertil er der etableret et elevambassadørkorps, og der skal arbejdes med tydeliggørelse af elevrådets arbejde.</p> <p>Bestyrelsen godkendte opfølgingsplan som angivet i bilaget og tog orienteringen til efterretning.</p>
--	--

Punkt 5	Status på GDPR
Sagsfremstilling	<p>Bestyrelsen orienteres om arbejdet med GDPR på skolen og får en status på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sikkerhedsbrud - Whistleblowerordning - Hackerangreb på VIA/IT fællesskab ITS og følger heraf
Indstilling	Bestyrelsen tager orientering til efterretning



Referat	<p>MSH orienterede om et sikkerhedsbrud i form af hackerangreb på ITS, som driftet for skolen. ITS reagerede meget hurtigt med at lukke ned for IT-systemer. Der er ikke sket databrud i forbindelse med angrebet. Opmærksomheden på området er skærpet.</p> <p>Der har i administrationen været fejl ved en blanket i blanketsystemet, som har kunnet være et sikkerhedsbrud. Der er ikke sket læk af data i den forbindelse.</p> <p>Whistleblowerordningen har ikke været brugt.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>
---------	---

Punkt 6	Økonomiopfølgning
Sagsfremstilling	<p>Bilag 6a. Kort status på skolens økonomi med udgangspunkt i 1. kvartals regnskab og forventet regnskab for hele 2022. Herunder gennemgås den realiserede aktivitet for 1. kvartal og forventningerne til resten af året.</p> <p>Bilag 6b. På mødet fremhæves enkelte pointer fra VUC sektorregnskabet 2022. Bilaget kan benyttes som benchmark og giver viden om sektorens generelle økonomiske situation, med de forskelligheder der er skolerne imellem. (Bilaget er kun til internt brug i bestyrelsen og må ikke deles med eksterne)</p>
Bilag 6.a	RDS Regnskab for 1. kvartal samt forventet regnskab for 2023
Bilag 6.b (fortroligt)	VUC sektorregnskab 2022
Indstilling	Bestyrelsen tager status til efterretning
Referat	<p>MSH orienterede om kvartalsregnskab for 1.kv. og forventet regnskab ud fra bilagene. Forventet regnskab indikerer et overskud for året, som er lidt større end budgetteret. Bilaget er dog ikke opdateret med aktuelle udfordringer med tilmeldinger.</p> <p>Usikkerheden om optag er stor. Der er derfor afsat puljer til lønudgifter.</p> <p>Den nye model for likviditet er retvisende og viser at likviditeten følger budget.</p> <p>For sektoren generelt er der siden 2018 sket en årskursistnedgang på 37%. Især enkeltfag er ramt af nedgang.</p> <p>På sektorbenchmark for overskudsgrad, likviditetsgrad, soliditetsgrad ligger skolen fornuftigt. Skolen ligger i den lave ende i underviserårsværk/100 årskursister, hvilket er med til at sikre en sund økonomi.</p> <p>Bestyrelsens tog den overskuelige fremstilling til efterretning.</p>

Punkt 7	Mødeplan for næste skoleår
Bilag 7a	Mødeplan for bestyrelsen 2023-24



Indstilling	Bestyrelsen godkender mødeplan
Referat	PM og JPK kan ikke deltage i oktobermødet. Det undersøges om der kan findes en anden dato.

Punkt 8	Siden sidst Nyt fra rektor, elever og medarbejdere
Sagsfremstilling	Orientering om eventuelt nyt fra bestyrelsens medlemmer.
Referat	LW orienterede om, at skolen har indstillet til regionen at Tradiums ansøgning om driftsoverenskomst for FVU og OBU ikke imødekommes, da der allerede er flere aktører på området med lav aktivitet. Anbefalingen følger indstillingen fra uddannelsesudvalget. LW orienterede om skolens 60 års jubilæumsmarkering den 1. september. Bestyrelsen bliver inviteret. Mathilde Skak foreslog at et nyt elevråd sættes godt i gang med information om, hvad der kan søges indflydelse på. Mathilde vil udarbejde et udkast.



Underskrifter:

Lars Bang

Jens Enevold Kristensen

Morten Skivild

Pia Moldt

Jesper Kofoed Petersen

Martin Kjær Sørensen

Marianne Danielsen

Kursist Belinda Pedersen

Kursist Mathilde Skak

Lena Søllingyraa Lindblad



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Skivild

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 7d7a6fd9-0b3e-4675-b8e5-0f2c5a69d1d3

IP: 185.46.xxx.xxx

2023-06-30 10:32:59 UTC



Jesper Kofoed Petersen

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: edd7b647-5efc-4900-86a2-19becdf72d26

IP: 79.174.xxx.xxx

2023-06-30 10:51:56 UTC



Pia Moldt

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 50416bf3-99a7-4475-afda-b5584e5cb117

IP: 87.63.xxx.xxx

2023-06-30 11:50:02 UTC



Lars Bang

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 1ad8f7b7-0851-4d37-bd47-6f9b94a8ccf0

IP: 91.144.xxx.xxx

2023-06-30 12:25:41 UTC



Martin Kjær Sørensen

Underskriver

Serienummer: bb32436e-29b8-4eb6-b4cc-deeb874df5f7

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-07-01 07:23:29 UTC



Lena Søllingvraa Lindblad

Underskriver

Serienummer: f9027244-1943-4e4d-891b-80f4331465ad

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-07-03 07:08:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0H6KJ-5T85A-GIEE8-IK3DX-25LNI-NXY2L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Enevold Kristensen

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 5610555e-a6e3-4150-8701-d030f5ca6cdc

IP: 91.144.xxx.xxx

2023-07-03 07:41:22 UTC



Mathilde Skak Thomsen

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 55be1e54-8fee-4184-b61b-5854c98b6309

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-07-04 10:48:00 UTC



Belinda Wilfing Blak Pedersen

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: a6323cd2-52f3-4b06-9751-a8cd8a213712

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-07-05 06:38:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0H6KI-5T85A-GIEE8-IK3DX-25LNI-NXY2L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>