

Referat fra bestyrelsesmøde den 15. december 2025
kl. 14.00 – 16.00
Mødelokale 1

Deltagere	Funktion	Fremmøde
Jens Enevold Kristensen (JEK)	Formand med stemmeret	X
Morten Skivild (MS)	Næstformand med stemmeret	X
Pia Moldt (PM)	Medlem med stemmeret	-
Lars Bang (LB)	Medlem med stemmeret	X
Anette Lauritsen	Medlem med stemmeret	-
Batoul Mustafa	Kursist med stemmeret	-
Filippa Herred Bak	Kursist uden stemmeret	X
Martin Kjær Sørensen (MK)	Medarbejder med stemmeret	X
Marianne Danielsen (MD)	Medarbejder uden stemmeret	-
Lena Søllingvraa Lindblad (LW)	Rektor	-
Bo Møller (BMR)	Vicerektor, referent	X
Mads Hansen (MSH)	Økonomi- og administrationschef	X

Referat:

Punkt 1	Opfølgning på referat fra møde den 16. september 2025
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har godkendt referatet fra den 16. september 2025 gennem Penneo. Har referatet givet anledning til opfølgende punkter?
Indstilling	Bestyrelsen drøfter eventuelle punkter til opfølgning.
Bilag 1.1	Referat bestyrelsesmøde den 16. september 2025
Referat	Bestyrelsen har godkendt referatet fra den 16. september 2025 gennem Penneo. Der blev ikke drøftet noget til punktet.

Punkt 2	Reformstatus og prioriteringer
Sagsfremstilling	Lena orienterer bestyrelsen om arbejdet med reformen efter seneste bestyrelsesseminar den 11. november 2025. Ledelsen præsenterer igangsatte og forventede indsatser til drøftelse i bestyrelsen. Mandag den 15. december fra 10-12 præsenteres epx ekspertgruppens anbefalinger på pressemøde i ministeriet. Så vidt muligt præsenteres bestyrelsen for de vigtigste pointer.
Indstilling	Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat	Bo orienterede om arbejdet med reformen. Ekspertgruppens anbefalinger er netop i dag blevet offentliggjort. Anbefalingerne omhandler blandt andet - identitet, dannelse, erhvervs- og professionsrettethed, særlig faglighed og didaktik, vægtning af niveauer - opbygning over 2-3 år, klassedannelse, overbygningsmulighed, integreret fordybelsestid, - obligatoriske fag, fire grene med grenfag, epX-projekt og overbygningsprojekt samt valgfag - løbende feedback og standpunktskarakterer, nye prøveformer, - uddannelsesvejledning Anbefalingerne indgår i den politiske proces om fastlæggelse af EPX-uddannelse. Lena er fortsat i dialog med en række andre skoler om muligheder for samarbejde. Der samarbejdes dertil om en række fælles udviklingsprojekter indenfor VEU-området, EPX og fjernundervisning
---------	---

Punkt 3	Bestyrelsessammensætning og vedtægter
Sagsfremstilling	Skolens vedtægter indeholder rammer for bestyrelsens sammensætning. Vedtægterne overholder lovgivningen men har også udvidet med flere bestyrelsesposter udover det påkrævede. Der skal udpeges nye bestyrelsesmedlemmer i forbindelse kommunalvalget og derfor skal der udpeges nye medlemmer til skolens bestyrelse. Set i lyset af reformer og den særlige opgave bestyrelsen får i den næste periode er det vigtigt, at få de rette kompetencer til opgaven. Derfor bør bestyrelsen drøfte, hvilke kompetencer, der er brug for og om der som følge deraf bør ændres i vedtægterne omkring bestyrelsessammensætningen.
Indstilling	Bestyrelsen drøfter skolens bestyrelsessammensætning ud fra nuværende vedtægter og beslutter om der er behov for at ændre i vedtægterne samt hvilke ændringer bestyrelsen ønsker.
Bilag 3.1	Notat om bestyrelsessammensætning

Referat	Bestyrelsen drøftede ændring af vedtægter angående bestyrelsessammensætning. Der var enighed om at ændre vedtægten, så kompetencerne styrker arbejdet med reformen. Ændringerne ønskes lavet, så Randers Kommune udpeger kun et medlem samt at posten, der repræsenterer videregående uddannelser gøres uafhængig af institution. Det vil give mulighed for større fleksibilitet i sammensætning af bestyrelsen som i lidt højere grad selvsupplerer. Der var enighed på mødet om at ændre sammensætningen. Der fremsendes forslag til ny vedtægt i forbindelse med et ekstraordinært bestyrelsesmøde i januar måned. Bestyrelsen ønsker på opfordring fra MED-udvalget at supplere bestyrelsen med en medarbejder, som kan vikariere for sygemeldt bestyrelsesmedlem. Ledelsen organiserer en udvælgelsesproces, så suppleanten kan træde til ved næste ordinære bestyrelsesmøde.
---------	---

Punkt 4	Fastholdelsesrapport
Sagsfremstilling	Bestyrelsen præsenteres for skolens fastholdelsesindsatser og effekten af indsatserne.
Indstilling	Bestyrelsen drøfter indsatserne og prioriteringerne samt ønsker og input til fremtidige fastholdelsesprioriteringer.
Bilag 4.1	Fastholdelsesrapport
Referat	Bo redegjorde for bilaget. Der er sat en del nye indsatser i gang på hf2, for at styrke faglig trivsel samt mindske frafald og fravær. Det omfatter blandt andet fælles indsatser for lærerne i klasserne. Derudover er fraværssystemet justeret og der er lavet nye initiativer på sps-området. På HF-enkeltfag og AVU er der relativt lavt fravær og frafald. Indsatserne omfatter blandt andet udvikling af fjernmateriale (HFe) og omlægning af holdstruktur (AVU). Bestyrelsen drøftede aspekter af arbejdet, herunder om der kan identificeres fælles træk ved dem, der falder fra, som så kan danne grundlag for målrettede indsatser. Skolen er i overvejelser om,

	hvorvidt alle indsatserne og deres nuværende niveau har den ønskede effekt.
--	---

Punkt 5	Forventet regnskab 2025
Sagsfremstilling	Forventet regnskab for 2025 indikerer et underskud på 1.875.595 kr. Der var budgetteret med et nul- resultat. Der er dog sket en lille forbedring siden sidste afrapportering.
Indstilling	Bestyrelsen tager punktet til efterretning
Bilag 5.1	Kvartalsregnskab for 3. kvartal 2025 samt forventet regnskab for 2025
Referat	Mads præsenterede forventet regnskab. Der forventes et underskud i størrelsesordenen 1,8 mio. kr. Underskuddet er nedjusteret ca. 300.000 kr. i forhold til sidste kvartal. Underskuddet skyldes mindre aktivitet end budgetteret og hertil et ønske om at udvise større mod i budgetlægningsprocessen for 2025. Dertil har der været flere langtidssygemeldinger, som har betydet en stigning i lønomkostninger. Der er igangsat en proces for at give mest mulig fleksibilitet i tilrettelæggelse. Vi er en stor skole med mange mindre uddannelses tilbud. Skolen har stadig en sund økonomi på likviditet og soliditet i kraft af fortidens gode beslutninger. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 6	Budget 2026-2030 for Randers HF & VUC og for DAF + finansiell strategi
Sagsfremstilling	Budget 2026 er planlagt med et nulresultat efter aftale med bestyrelsen i september. Forudsætninger og prioriteringer fremgår af bilaget. For de efterfølgende år er der foretaget en fremskrivning som tager højde for de budgetterede investeringer i både bygninger og IT. Som altid er det et "alt andet lige budget", hvor ændrede politiske vilkår kan give ændrede rammer for planlægning af opgaven. Budgettet for det administrative fællesskab og den finansielle strategi fremlægges ligeledes til godkendelse.
Indstilling	Bestyrelsen godkender budgetter og finansiell strategi
Bilag 6.1	Budget 2026 (-30)
Bilag 6.2	Budget for det administrative fællesskab
Bilag 6.3	Finansiell strategi 2026
Referat	Mads præsenterede budget for 2026 jf. bilaget. Der budgetteres med et positivt nul-resultat.

	Finansloven giver forringet købekraft på ca. 1%. Dertil er der kommet en ikke-forventet lønstigning i november 2025 på ca. 1%, som der ikke er kompenseret for i finansloven. Der forventes en lønstigning i kraft af ny overenskomst på 1,6%. Det kan blive en udfordring, hvis lønudviklingen bliver højere. Der er bevilget en pulje til bøger, men den kan kun bruges til fysiske, skønlitterære bøger i dansk, hvorfor det ikke har budgetmæssig betydning. Aktiviteten afspejler det vi tror på og arbejder for. HFe og AVU vurderes stadig at have vigende aktivitet, mens 3-årig hf forventes at have stigende aktivitet efter at det nu er fuldt indfaset. Aktiviteten evalueres frem mod sommerferien, så der er mulighed for at justere adækvat. Der er flere projekter lagt i budget ligesom sps-området genererer en større indtægt. Der følges løbende op på begge dele. Projekter skal rummes inden for samme antal årsværk, hvilket bliver en udfordring. Samlet er det udfordrende at få budgettet til at hænge sammen. Der arbejdes i ledelsen med at reducere udgifter mv. for at møde udfordringen, og der kigges på større og mindre driftsudgifter, lokalløn, julegaver med meget mere. Martin formidlede fra MED-mødet, at en stram økonomi giver anledning til bekymring, samt at lokalløn er noget medarbejderne er optagede af. Bestyrelsen drøftede, at det ikke er en mulighed at se ind i et nyt underskud som for 2025. Det er vigtigt for skolen at have en sund økonomi særligt i en tid med reform og store omvæltninger. Martin appellerede til større mod i budgetlægningen. Bestyrelsen vedtog budget for 2026 som fremstillet i bilaget. Mads præsenterede budget for det administrative fællesskab samt finansiell strategi jf. bilagene. Fra 2027 må der forventes en fordyrelse af det administrative fællesskab som konsekvens af, at en skole har valgt at opsiges samarbejdsaftalen med udløb ultimo 2026. Bestyrelsen vedtog budget for det administrative fællesskab som fremstillet i bilaget. Bestyrelsen vedtog finansiell strategi, som fremstillet i bilaget.
--	---

Punkt 7	Fleksibelt klasseloft
Sagsfremstilling	Bestyrelsen orienteres om indberetningen af det fleksible klasseloft. Randers HF og VUC har ikke afvejet fra klasseloftet.
Indstilling	Bestyrelsen godkender indberetningen.
Referat	Der er indberettet om fleksibelt klasseloft. Skolen har ikke afvejet fra klasseloftet. Bestyrelsen godkendte indberetningen.

Punkt 8	Ferieplan for kursister og elever 2026-27
Sagsfremstilling	Elever og kursisters ferieplan drøftes i bestyrelsen med særligt fokus på opstart efter sommerferien og juleferien.
Indstilling	Bestyrelsen godkender ferieplan
Bilag 8.1	Ferieplan 2026-2027
Referat	Bestyrelsen godkendte ferieplanen som fremstillet i bilaget

Punkt 9	Gennemgang af reelle ejere, bestyrelsesmedlemmer, ID og samtykkeerklæringer
Sagsfremstilling	Bestyrelsen skal årligt gennemgå oversigten over reelle ejere af skolen og sikre at der er den nødvendige ID og samtykke i arbejdet.
Indstilling	Bestyrelsen godkender oversigten i bilag 9.1
Bilag 9.1	Gennemgang af reelle ejere december 2025
Referat	Bestyrelsen godkendte oversigten som fremstillet i bilaget.

Punkt 10	Orienteringspunkter
Sagsfremstilling	- Skolen har modtaget 358.000 kr. til bogindkøb af dansk skønlitteratur i 2025 og 2026 - Skolen har modtaget midler fra regionen til to projekter: Motivation til kompetenceløft (VEU) og udvikling af fjernundervisning Næste møde den 23. marts 2026: Forventet dagsorden: - Årsrapport og revisionsprotokollat godkendes - Regnskab for det administrative fællesskab - Likviditetsbudget godkendes - Gennemgang af tilsynssager jf. årsrapport - Årlig godkendelse af den indberettede investeringsramme - Syge/fraværsstatistik for forrige år - Elevtrivselsundersøgelse HF2 - Præsentation af livslang læring projekt på VEU området - Reformstatus

Referat	Undervisningsministeriet har udmeldt en pulje til indkøb af skønlitteratur på dansk. Der arbejdes på en pædagogisk didaktisk strategi til understøttelse af indkøbene.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lena Søllingvraa Lindblad

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: afbc6051-b14d-48b1-9434-9af99bb97103

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-12-19 13:27:27 UTC



Lars Bang

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 1ad8f7b7-0851-4d37-bd47-6f9b94a8ccf0

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-12-19 14:14:05 UTC



Jens Enevold Kristensen

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 5610555e-a6e3-4150-8701-d030f5ca6cdc

IP: 91.144.xxx.xxx

2025-12-19 14:31:05 UTC



Morten Skivild

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 7d7a6fd9-0b3e-4675-b8e5-0f2c5a69d1d3

IP: 185.46.xxx.xxx

2025-12-20 07:15:16 UTC



Filippa Herred Bak

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: eae3a278-05f6-4fa5-a87c-c2e1f9b6fbf1

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-12-20 11:15:40 UTC



Pia Moldt

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 50416bf3-99a7-4475-afda-b5584e5cb117

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-12-23 13:42:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Kjær Sørensen

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: bb32436e-29b8-4eb6-b4cc-deeb874df5f7

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-12-23 13:50:06 UTC



Batoul Mustafa

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 70df4fc7-7b9b-4609-8f46-52eb15ce8b0a

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-12-25 16:34:53 UTC



Anette Schmidt laursen

SOSU Østjylland S/I CVR: 29553645

Underskriver

På vegne af: Randers HF & VUC

Serienummer: 0201e742-0102-4088-ac07-585a45ca26c6

IP: 185.26.xxx.xxx

2026-01-05 12:25:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.